

Рекомендовано
педагогическим советом
протокол № 3 от «26» октября 2021 г

Утверждаю:

Директор МКОУ «Шумиловская СОШ»
А. А. Савина/
Приказ № 36 от «26» октября 2021 г.



**Программа наставничества муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Шумиловская СОШ»
п. Шумилово Братского района
на 2021-2024 учебный год**

Пояснительная записка

Анализ общего состояния системы образования, основанный на данных мониторингов системы образования, региональной системы образования, результатах анализа состояния и перспектив развития муниципальных систем образования и учитывающий данные региональных прикладных исследований, социологических опросов, определил ряд проблем всех участников образовательных отношений:

Проблемы обучающегося общеобразовательной организации:

- ✓ низкая мотивация к учебе и саморазвитию, неудовлетворительная успеваемость у некоторой части школьников;
- ✓ недостаточная сформированность осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации;
- ✓ невозможность качественной самореализации в рамках стандартной школьной программы в связи с неравномерным развитием территорий;
- ✓ кризис идентификации, разрушение или низкий уровень сформированности ценностных и жизненных позиций и ориентиров;
- ✓ высокий порог вхождения в образовательные программы, программы развития талантливых школьников;
- ✓ падение эмоциональной устойчивости, психологические кризисы, связанные с общей трудностью подросткового периода, на фоне отсутствия четких перспектив будущего и регулярной качественной поддержки;
- ✓ проблемы адаптации в (новом) учебном коллективе: психологические, организационные и социальные.

Настоящая Программа наставничества разработана на основе Федерального проекта «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование» (утверждён президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 г. № 16), распоряжения министерства образования Иркутской области от 24 декабря 2020 г. № 982-мр «Об утверждении региональной целевой модели наставничества», приказа УО «Об утверждении муниципальной программы наставничества на 2021-2024 годы» №167 от 01.10.2021г.

Актуальность.

В основе программы лежит идея использования потенциала художественно-эстетической педагогики, позволяющей развивать в личности ребёнка художественно-эстетический вкус, оптимизировать процесс развития речи, голоса, чувства ритма, пластики движений. И поэтому мы поставили перед собой **цель:** обеспечение эстетического, интеллектуального, нравственного развития воспитанников через влияние литературного жанра как основы познания мировой художественной культуры.

Задачи, решаемые в рамках данной программы:

- совершенствование артистических навыков детей в плане переживания и воплощения образа, моделирование навыков социального поведения в заданных условиях;
- развитие речевой культуры;
- развитие эстетического вкуса;
- воспитание творческой активности школьника, ценящего в себе и других такие качества, как доброжелательность, трудолюбие, уважение к творчеству других;
- воспитание творческой индивидуальности ребенка, развитие интереса и отзывчивости к искусству.

НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ.

Муниципальная программа наставничества опирается на нормативно-правовую базу Российской Федерации с учетом региональных документов и разработана с целью предоставления образовательным организациям методологических и концептуальных основ для успешной реализации программ наставничества с минимальными необходимыми изменениями в связи с условиями и задачами каждой конкретной организации.

Нормативные правовые основания такой деятельности в Российской Федерации обеспечиваются рядом документов, соответствующих требованиям международных актов, конвенций, в том числе следующими:

Всеобщая Декларация добровольчества, принятая на XVI Всемирной конференции Международной ассоциации добровольческих усилий (IAVE, Амстердам, январь, 2001 год);

Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20 ноября 1989 г., ратифицирована Постановлением ВС СССР от 13 июня 1990 г. № 1559;

Резолюция Европейского парламента 2011/2088(INI) от 1 декабря 2011 г. «О предотвращении преждевременного оставления школы».

Наставничество осуществляется в целях поддержки формирования личности, саморазвития и раскрытия потенциала ребенка или подростка. Один из способов раскрытия потенциала – формирование активной жизненной позиции обучающихся и стремление заниматься добровольческой деятельностью, способствующей самореализации личности.

Нормативную правовую базу этой деятельности в нашей стране в разных сферах на федеральном уровне обеспечивают:

Конституция Российской Федерации: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. [с учетом поправок, внесенных Законами Рос. Федерации о поправках к Конституции Рос. Федерации от 30 дек. 2008 г. № 6-ФКЗ, от 30 дек. 2008 г. № 7-ФКЗ, от 5 февр. 2014 г. 28 № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ]

Гражданский кодекс Российской Федерации: Федер. закон от 18 дек. 2006 г. № 230-ФЗ: принят Гос. Думой 24 нояб. 2006 г. : одобрен Советом Федерации 8 дек. 2006 г. : [ред. от 18 июля 2019 г.];

Трудовой кодекс Российской Федерации: Федер. закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ [ред. от 24.04.2020];

О благотворительной деятельности и благотворительных организациях: Федер. закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ;

Об общественных объединениях: Федер. закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ [ред. от 02.12.2019];

О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений: Федер. закон от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ [ред. от 28 декабря 2016 года];

О некоммерческих организациях: Федер. закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ [ред. от 02.12.2019];

О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации: Федер. закон от 24 июля 2009 г. № 212-ФЗ [ред. от 19.12.2016, с изм. от 31.10.2019];

Концепция содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации: распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 июля 2009 г. № 1054-р.

Наставническую деятельность, в том числе в образовательной среде регламентируют:

Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ [с изменениями на 24 апреля 2020 года];

Стратегия развития волонтерского движения в России: утв. протоколом заседания Комитета Государственной Думы Российской Федерации по делам молодежи № 45 от 14 мая 2010 г.;

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года: распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р.

Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года: распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. № 2403-Р;

О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан в Российской Федерации на 2016–2020 годы»: Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2015 г. № 1493;

О государственной молодежной политике в Иркутской области: Закон Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 109-оз.

О внесении изменений в приказ министерства образования Иркутской области от 6 июня 2017 года N 46-мпр «Почетный наставник в сфере образования Иркутской области»: приказ Министерства образования Иркутской области от 11 октября 2018 года № 112-мпр;

Об утверждении Типового положения о наставничестве в областных государственных учреждениях, подведомственных министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области: Приказ Министерства опеки и попечительства Иркутской области от 24 мая 2019 года № 53-148/19-мпр;

О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций: письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 23 января 2020 г. N МР-42/02.

Распоряжение Министерства образования Иркутской области №982-мр от 24.12.2020г. «О региональной целевой модели наставничества».

Термины и определения

Наставничество – это универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Форма наставничества – способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары/группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Программа наставничества – комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Наставляемый – участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «обучающийся».

Наставник – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный для того, чтобы поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Куратор – сотрудник образовательной организации либо учреждения из числа ее социальных партнеров, который отвечает за организацию программы наставничества.

Целевая модель наставничества – система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательных организациях.

Методология наставничества – система концептуальных взглядов, подходов и методов, обоснованных научными исследованиями и практическим опытом, позволяющая понять и организовать процесс взаимодействия наставника и наставляемого.

Активное слушание – практика, позволяющая точнее понимать психологические состояния, чувства, мысли собеседника с помощью особых приемов участия в беседе, таких как активное выражение собственных переживаний и соображений, уточнения, паузы и т. д. Применяется, в частности, в наставничестве, чтобы установить доверительные отношения между наставником и наставляемым.

Тьютор – специалист в области педагогики, который помогает обучающемуся определиться с индивидуальным образовательным маршрутом.

Ожидаемые результаты внедрения программы наставничества

1. Измеримое улучшение показателей обучающихся в образовательной, культурной сфере образования.
2. Улучшение психологического климата в образовательной организации, как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе наставников.
3. Рост мотивации к учебе и саморазвитию обучающихся.
4. Снижение показателей неуспеваемости обучающихся.
5. Формирование активной гражданской позиции школьного сообщества.
6. Рост информированности о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития и иных возможностях.
7. Повышение уровня сформированности ценностных и жизненных позиций и ориентиров.
8. Снижение конфликтности и развитие коммуникативных навыков у обучающихся.
9. Увеличение доли обучающихся в участии программы.
10. Включение в систему наставнических отношений детей с ограниченными возможностями здоровья.

Формы работы:

- подготовка к конкурсам,
- организация школьных мероприятий,
- проведение бесед по темам,
- организация поселковых мероприятий,
- круглый стол,
- викторины,
- тематические вечера,
- тематические дискотеки,
- участие в проектной деятельности,
- КВН.

Утверждаю:
 Директор МКОУ «Шумиловская СОШ»
 /Савина А.А./
 Приказ № 269 от _____ 2021 г.



МКОУ «Шумиловская СОШ»
Дорожная карта по реализации муниципальной программы наставничества на 2021 - 2024 годы.
«Успех каждого ребенка»

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества.	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.	Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». Ознакомление с шаблонами документов для реализации программы наставничества.	Октябрь 2021	директор школы, заместитель директора по УВР
		Подготовка нормативной базы реализации программы наставничества	Издание Приказа о внедрении муниципальной программы наставничества Разработка и утверждение Положения о наставничестве Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества Издание приказа о назначении куратора внедрения	Октябрь 2021	директор школы заместитель директора по УВР

		Выбор формы и программы наставничества исходя из потребностей школы.	Проведение административного совещания по вопросам реализации муниципальной программы наставничества. Выбор формы программы наставничества.	Октябрь 2021	заместитель директора по УВР (куратор программы наставничества)
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях программы наставничества	Проведение педагогического совета. Проведение родительских собраний (онлайн) Проведение ученической конференции. Проведение классных часов. Информирование через сайт школы. Информирование внешней среды (Дом Культуры)	Октябрь 2021	директор школы, администрация школы, классные руководители куратор программы наставничества
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	Проведение опроса среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.	Октябрь 2021	куратор программы наставничества Пермякова Наталья Анатольевна
		Формирование базы наставляемых.	Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.	Октябрь 2021	куратор программы наставничества Пермякова Наталья Анатольевна

3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках.	Проведение беседы с потенциальным наставником. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	Октябрь 2021	куратор программы наставничества
			Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциального наставника (Дом Культуры)	Октябрь Ноябрь 2021	директор школы куратор программы наставничества Немкова Марина Викторовна (художественный руководитель) Скобелева Татьяна Иосифовна (директор ДК)
		Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников		куратор программы наставничества
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников.	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	Ноябрь 2021	куратор программы наставничества
		Обучение наставников для работы с наставляемыми.	Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.	Ноябрь 2021	куратор программы наставничества
			Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждением программ и графиков обучения наставников.	Октябрь 2021	директор школы
			Организовать «Школу наставников» и провести обучение.	Октябрь Ноябрь Декабрь 2021	куратор программы наставничества

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых.	Организация групповой встречи наставников и наставляемых.	Ноябрь 2021	куратор программы наставничества, Немкова Марина Викторовна (художественный руководитель) Скобелева Татьяна Иосифовна (директор ДК)
		Закрепление наставнических пар / групп	Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Ноябрь 2021	директор школы
			Составление планов индивидуального развития наставляемых	Ноябрь 2021	наставники- Немкова Марина Викторовна (художественный руководитель) Скобелева Татьяна Иосифовна (директор ДК) куратор программы наставничества

6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых.	<p>Проведение организационной встречи наставника и наставляемого.</p> <p>Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p>	2021 2022 2023 2024	<p>Наставники- Немкова Марина Викторовна- Коробко Анастасия Геннадьевна (художественный руководитель)</p> <p>Скобелева Татьяна Иосифовна (директор ДК), куратор программы наставничества</p>
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.	<p>Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.</p> <p>Выступления обучающихся на отчетных концертах.</p>	1 раз в год	<p>Наставники- Немкова Марина Викторовна –Коробко Анастасия Геннадьевна(художественный руководитель)</p> <p>Скобелева Татьяна Иосифовна (директор ДК), куратор программы наставничества</p>
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы.	<p>Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>Мониторинг и оценка влияния программы на всех участников.</p>	май-июнь 2021-2024	<p>куратор программы наставничества – Демьянова Марина Юрьевна-Тютюкова Татьяна Валентиновна</p> <p>Наставники- Немкова Марина Викторовна- Коробко</p>

					Анастасия Геннадьевна (художественный руководитель) Скобелева Татьяна Иосифовна (директор ДК)
		Мотивация и поощрения наставников и наставляемых	Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма.	Ежегодно июнь	куратор программы наставничества – Демьянова Марина Юрьевна- Тютюкова Татьяна Валентиновна Наставники- Немкова Марина Викторовна- Коробко Анастасия Геннадьевна (художественный руководитель) Скобелева Татьяна Иосифовна (директор ДК)

		Проведение отчетного концерта	Ежегодно июнь	куратор программы наставничества, наставники классные руководители, педагог-организатор
--	--	-------------------------------	------------------	--

Примерный план работы с обучающимися на 2021-2024 гг.

Дата	Название мероприятия	Ответственные
4.11.	День народного единства	Классные руководители, наставники, организатор
25.11	День матери	Классные руководители, наставники, организатор
5.10	День учителя	Классные руководители, наставники, организатор
9.12	День Героев Отечества в России	Классные руководители, наставники, организатор
28.12	Новогодняя елка	Классные руководители, наставники, организатор
7.01	Рождество Христово	Классные руководители, наставники, организатор
11.01	День заповедников и национальных парков	Классные руководители, наставники, организатор
19.01	Крещение Господне	Классные руководители, наставники, организатор
25.01	Татьянин день	Классные руководители, наставники, организатор
27.01	День воинской славы России	Классные руководители, наставники, организатор
8.02	День российской науки	Классные руководители, наставники, организатор
10.02	День зимних видов спорта в России	Классные руководители, наставники, организатор
14.02	День Святого Валентина	Классные руководители, наставники, организатор
21.02	Международный день родного языка	Классные руководители, наставники, организатор
23.02	День защитника Отечества	Классные руководители, наставники, организатор
8.03	Международный женский день	Классные руководители, наставники, организатор
27.03	Всемирный день театра	Классные руководители, наставники, организатор
12.04	День космонавтики	Классные руководители, наставники, организатор
18.04	Международный день исторических мест	Классные руководители, наставники, организатор
1.05	Праздник весны и труда	Классные руководители, наставники, организатор
9.05	День Победы	Классные руководители, наставники, организатор

18.05

Международный день музеев

Классные руководители, наставники, организатор

База данных участников

№ п/п	ФИ участника	Класс	Место обучения
1	Кузеванова София	6	МКОУ «Шумиловская СОШ»
2	Парилов Захар	6	МКОУ «Шумиловская СОШ»
3	Пермяков Алексей	6	МКОУ «Шумиловская СОШ»
4	Бахарев Никита	6	МКОУ «Шумиловская СОШ»
5	Леденев Михаил	7	МКОУ «Шумиловская СОШ»
6	Панов Илья	7	МКОУ «Шумиловская СОШ»
7	Осипов Степан	7	МКОУ «Шумиловская СОШ»
8	Чернов Тимофей	7	МКОУ «Шумиловская СОШ»
19	Казакова Ульяна	7	МКОУ «Шумиловская СОШ»
10	Немков Павел	8	МКОУ «Шумиловская СОШ»
11	Немкова Дарья	8	МКОУ «Шумиловская СОШ»
12	Пермякова Анастасия	8	МКОУ «Шумиловская СОШ»
13	Пинигина Софья	8	МКОУ «Шумиловская СОШ»
14	Огородников Матвей	8	МКОУ «Шумиловская СОШ»
15	Панов Дмитрий	10	МКОУ «Шумиловская СОШ»
16	Краснобаева Елизавета	10	МКОУ «Шумиловская СОШ»
17	Пинигин Руслан	10	МКОУ «Шумиловская СОШ»
18	Немкова Софья	10	МКОУ «Шумиловская СОШ»
19	Ажимова Мария	11	МКОУ «Шумиловская СОШ»
26	Мешкова Диана	11	МКОУ «Шумиловская СОШ»
20	Парилова Ульяна	11	МКОУ «Шумиловская СОШ»
21	Савина Дарья	5	МКОУ «Шумиловская СОШ»
22	Захаров Даниил	5	МКОУ «Шумиловская СОШ»
23	Ведерников Антон	5	МКОУ «Шумиловская СОШ»
24	Семёнова Виолетта	5	МКОУ «Шумиловская СОШ»

База данных наставников

№ п/п	ФИО наставника	Место работы, должность	Год рождения
1	Тютюкова Татьяна Валентиновна	МКОУ «Шумиловская СОШ», зам. директора по УВР, куратор программы	1960
2	Панова Ирина Анатольевна	МКОУ «Шумиловская СОШ», организатор	1986
3	Гизей Светлана Игоревна	МКОУ «Шумиловская СОШ», вожатая	1996
4	Штиц Татьяна Иосифовна	МКУК «Шумиловский КДЦ Братского района», директор	1971
5	Коробко Анастасия Геннадьевна	МКУК «Шумиловский КДЦ Братского района», культорганизатор	2002