

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Шумиловская средняя общеобразовательная школа»

**РАССМОТРЕНО**  
Педагогическим советом  
МКОУ «Шумиловская  
СОШ» (протокол от  
30.08.2023 г. № 1)

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом от 30.08.2023 г. № 75  
Директор МКОУ «Шумиловская СОШ»  
\_\_\_\_\_ А.А. Савина



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения**  
**отношений между**  
**МКОУ «Шумиловская СОШ»**  
**и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)**  
**несовершеннолетних обучающихся**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Шумиловская средняя общеобразовательная школа» Братского района Иркутской области (далее – МКОУ «Шумиловская СОШ») и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом.

1.2. Порядок принят в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Порядок разработан в соответствии с

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в актуальной редакции,
- федеральными региональными и муниципальными законами и подзаконными актами,

1.4. уставом и нормативными документами МКОУ «Шумиловская СОШ».

1.5. Под отношениями в Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержание образовательных программ.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МКОУ «Шумиловская СОШ» о приеме гражданина на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МКОУ «Шумиловская СОШ», возникают у гражданина, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение или в договоре об образовании.

## **3. Договор об образовании**

3.1. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между МКОУ «Шумиловская СОШ», в лице директора, и зачисляемым на обучение и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.2. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.3. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение или, снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.4. Договор об образовании разрабатывается МКОУ «Шумиловская СОШ» на основе Примерной формы договора об образовании.

#### **4. Изменение образовательных отношений**

4.1 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и МКОУ «Шумиловская СОШ».

4.2 Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей, законных представителей) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе МКОУ «Шумиловская СОШ».

4.3 Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора МКОУ «Шумиловская СОШ». Если с обучающимся (родителями, законными представителями) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными МКОУ «Шумиловская СОШ» изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

#### **5. Приостановление образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- продолжительная болезнь, подтвержденная справкой медицинского учреждения;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства.

5.2. Приостановление образовательных отношений, осуществляется по письменному заявлению обучающегося (родителей, законных представителей). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в МКОУ «Шумиловская СОШ».

Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора МКОУ «Шумиловская СОШ». (Приложение №1)

## **6. Прекращение образовательных отношений**

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МКОУ «Шумиловская СОШ»:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п.6.2 настоящего Положения.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе МКОУ «Шумиловская СОШ» в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение Устава МКОУ «Шумиловская СОШ», Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также в случае установления нарушения порядка приема в МКОУ «Шумиловская СОШ», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МКОУ «Шумиловская СОШ», в том числе в случае ликвидации МКОУ «Шумиловская СОШ».

6.3. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.4. Не допускается применение отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МКОУ «Шумиловская СОШ».

6.6. При досрочном прекращении образовательных отношений МКОУ «Шумиловская СОШ» в трехдневный срок после издания приказа директором об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из МКОУ «Шумиловская СОШ», справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». (Приложение 2).

6.7. В случае прекращения деятельности МКОУ «Шумиловская СОШ», а также в случае аннулирования у неё лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель (учредители) такой

образовательной организации обеспечивает перевод обучающихся согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Данное Положение является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками МКОУ «Шумиловская СОШ» с момента его утверждения в установленном порядке.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Срок действия данного Положения до необходимости внесения изменений. При изменении законодательства об образовании в настоящее Положение вносятся изменения и (или) дополнения в соответствии с порядком, установленным Уставом МКОУ «Шумиловская СОШ».

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Директору МКОУ «Шумиловская СОШ»  
Савиной А. А.

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество  
полностью)

Место регистрации (адрес)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Сведения о документе, подтверждающем  
статус законного представителя (№, серия,  
дата выдачи, кем выдан)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_

(ФИО),

являясь законным представителем несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

(ФИО обучающегося)

прошу приостановить образовательные отношения между МКОУ «Шумиловская  
СОШ» и обучающимся(ейся) \_\_\_\_\_

в связи с \_\_\_\_\_

на срок \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**СПРАВКА**  
**об обучении в организацию, осуществляющую образовательную деятельность**

Данная справка выдана \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения «\_\_» \_\_\_\_\_ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в МКОУ «Шумиловская СОШ», Иркутская область, Братский р-н, п. Шумилово, ул. Гагарина, д.2 в \_\_\_\_\_ учебном году в классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации
1	2	3	4	5

Директор  
М.П.

А. А. Савина

Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.