

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
"Шумиловская средняя общеобразовательная школа"**

ПРИКАЗ

30.08.2023 г.

№ 28

**О назначении ответственного за
работу по профилактике коррупции
и иных правонарушений.**

Во исполнении Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях совершенствования работы по профилактике коррупции и иных правонарушении необходимости принятия действенных мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МКОУ «Шумиловская СОШ» приказываю:

1. Назначить ответственным за работу по профилактике коррупции и иных правонарушений в МКОУ «Шумиловская СОШ» Рыбникову Н.М., председателя ПК и представить следующие полномочия:

- обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов. исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в редакции Федеральных законов от 11.07.2011 г. № 200-ФЗ, от 21.11.2011 г. № 329-ФЗ) и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на рабочем месте;

- обеспечение по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;

- оказание работникам (при привлечении специалистов по согласованию) консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников школы, а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры, иных органов о фактах совершения работниками организации коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений:

- обеспечение реализации работниками организации обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений:

- организация правового просвещения работников организации (привлечение специалистов);

- проведение служебных проверок:

- обеспечение проверки достоверности и полноты сведений, проверки соблюдения работниками организации требований к служебному поведению;

- подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

- взаимодействие с правоохранительными органами.

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.А. Савина

С приказом ознакомлен:
